

平成29年度全国高等学校総合体育大会自転車競技大会 各種提出書類について

(公財)全国高体連自転車競技専門部

各様式のダウンロード 「はばたけ世界へ 南東北総体2017」福島県実行委員会Webページ、もしくは高体連専門部Webページから必要な書類をダウンロードしてください。

| NO. | 文書名 | 作成者 | 提出方法 | 申込期限 | 備考 |
|-----|----------------------------------|----------------|--|--------------|--|
| 1 | (様式1) 参加申込書 | 参加校 申込責任者 | 参加校 → 専門部委員長 参加校が郵便にて郵送 | 郵送 6月30日(金) | 学校長印及び都道府県高体連会長印の押印後、都道府県専門部委員長に提出する。また、参加料の取引明細書(振込票)またはそのコピーを参加申込書の裏側に貼付して提出する。 外部指導者が監督またはチームサポートとして参加する場合は、傷害・賠償責任保険の保険証券のコピーを都道府県専門部委員長に提出する。 |
| | | | 参加校 → 専門部委員長 参加校がメールで送信 | メール6月23日(金) | 参加申込書データ(Excel形式ファイル)を電子メールにより都道府県専門部委員長宛に送信する。 |
| 2 | (様式2) 都道府県参加人数 総括表 | 都道府県 専門部委員長 | 専門部委員長 → 実行委員会 専門部委員長が簡易書留郵便にて郵送 | 郵送 6月30日(金) | 作成後、参加校から提出された様式1と合わせて、郵送する。 |
| | | | 専門部委員長 → 実行委員会 専門部委員長がメールで送信 | メール6月23日(金) | 様式1、2のデータ(Excel形式ファイル)を電子メールで実行委員会へメール送信する。 メールの件名は『〇〇県参加申込書』 E-mail: 29inter-pedal@city.iwaki.fukushima.jp |
| 3 | (様式3) トラック・ロード種目 ブロック選考記録表 | ブロック 専門部委員長 | ブロック専門部委員長 → 実行委員会 ブロック専門部委員長が簡易書留郵便にて郵送 | 郵送 6月30日(金) | 様式3作成後、ブロック予選会のプログラムと成績報告書を合わせて、郵送する。 |
| | | | ブロック専門部委員長 → 実行委員会 ブロック専門部委員長がメールで送信 | メール6月23日(金) | 様式3のデータ(Excel形式ファイル)を電子メールで実行委員会へメール送信する。 メールの件名は『〇〇ブロック選考記録表』 E-mail: 29inter-pedal@city.iwaki.fukushima.jp |
| 4 | 宿泊申込書 | 参加校 申込責任者 | 参加校 → 専門部委員長 → 都道府県高体連事務局 都道府県高体連事務局が福島県配宿センターへ郵送 | 郵送 6月28日(水) | ①参加校は宿泊申込マニュアルにそって宿泊申込様式にデータを入力し作成する。 ②印刷後は学校長印及び都道府県高体連会長印の押印後、各都道府県専門部委員長に提出する。 |
| 5 | プログラム掲載 参加校紹介写真 | 参加校 申込責任者 | 参加校 → 専門部委員長 → 実行委員会 専門部委員長がメールで送信 | メール6月23日(金) | 選手は統一した服装またはユニフォームをお願いします。監督・チームサポート・予備登録選手が一緒に映る等の写真構成はお任せします。 デジタルカメラ等で横長で撮った画像の元データ(jpg形式)をメールにて送信してください。 E-mail: 29inter-pedal@city.iwaki.fukushima.jp |
| 6 | プログラム 予約申込書 | 参加校 申込責任者 | 参加校 → 実行委員会 参加校がFAXで送信 | FAX 7月20日(木) | 申込方法:参加校毎にプログラム予約申込書に必要な部数を記入し、実行委員会へFAX送信する。 代金納入方法:参加校毎による銀行振込か選手・監督受付時に現金支払をする。 |

書類送付先

〒970-8686
福島県いわき市平字梅本21番地
いわき市文化スポーツ室スポーツ振興課内
平成29年度全国高等学校総合体育大会
いわき市実行委員会事務局 御中